



Onko olennainen tieto koko organisaationne käytössä?

Tieto on organisaatiolle tärkeä pääoma – mutta hyödynnetäänkö sitä tehokkaasti? Onko dokumentoitu tietotaito kerätty ja arkistoitu systemaattisesti niin, että se on kaikkien tietoa tarvitsevien löydettävissä ja käytettävissä?

Bränn & Bränn Oy:n ArkivePRO® -arkistopalveluiden avulla asiakirja- ja tiedonhallinnastanne tulee tehokas osa organisaationne menestysstrategiaa.

BRÄNN **B&B** BRÄNN

Bränn & Bränn Oy:n arkistopalvelut



Asiantuntijamme määrittelevät jokapäiväisessä työssä syntyvien asiakirjojen arvon sekä niiden säilytystarpeen. Näin sekä paperi- että sähköisestä arkistostanne tulee käytännöllinen ja organisaatione ydintoimintaa tukeva kokonaisuus.

Palveluihimme kuuluvat arkistoinnin ja tiedonhallinnan suunnittelu sekä ohjeistus, arkistonmuodostussuunnitelmien laatiminen, arkistokoulutus ja henkilökunnan perehdytys, dokumentinhallintajärjestelmien metatietojen ja työnkulkujen määrittely että vanhan arkistoaineiston järjestäminen.

ArkivePRO® -arkistopalvelut ovat käytettävissä joko projektiluontoisesti tai säännöllisinä tukipalveluina.



Arkistoinnin hyödyt

Tiedon käytettävyys

- Tietoresurssit päätöksenteon tukena

Tiedon säilyvyys

- Tietotaito pysyy organisaatiossa

Tietoturvallisuuden lisääntyminen

- Suojaa liikesalaisuuksia ja henkilötietoja

Oikeusturvan kohentuminen

- Suojaa sopimusosapuolia

Lakiveloitteiden täyttäminen

- Toiminta säädettyjen normien mukaista

Kustannustehokkuus

- Resursseja säästyy
- Henkilöstön ajankäyttö tehostuu
- Työhuone- ja varastotilaa vapautuu

Laatusertifikaatin saavuttaminen

- Arkistointi osana organisaation laatustrategiaa

Dokumentinhallintajärjestelmien käyttöönotto

- Arkistonmuodostussuunnitelma myös sähköisen dokumentinhallinnan tukena

